

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。

		チェック項目	はい	どちらとも いいえ	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8	4		・専用のデスクの設置、パーテーションを用いる等の工夫を行う事で適切なスペースを確保している。
	2	職員の配置数は適切であるか	7	5		・常勤者だけでなく、非常勤者を含めた人為配置を行い配置基準を満たす事は出来ている。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	6	1	
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	8	2	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	3	7	2	・アンケート調査からではないが、保護者さんの意向等は把握し、要望に応えさせていただくよう努めています。また、事業所側から保護者さんに定期的に伺いをたてるようにしています。
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	7	1	・法人のホームページにて公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	8	3	・外部評価までは行えていません。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6	4	2	
適切 な 支 援	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	4	2	
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	5	5	2	・事業所独自のアセスメントツールを使用しています。
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	2	8	2	・日々の活動をプログラム化したものとしての確立は出来ていない。イベント、行事ごととして行うプログラムについては数名で立案、協議し実施するようにはしています。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	6	3	・もう少し話し合いや打ち合わせが必要だと感じる場合があります。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	8	2	・児童個人の発達段階や障害特性から発生する『課題』としての問いなのであれば平日、休日、長期休暇に応じて【きめ細やかに】設定はしていません。

援 の 提 供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	7	1	・児童の様子や状態によってはできていないことがあります。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	3	8	1	・児童の様子や状態によって、急遽変更する場合があります。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	7	1	・利用時の様子や連絡事項を記録に残すようにして、全職員が振り返れるようにしています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	6	6		・利用時の様子や連絡事項を記録に残すようにして、全職員が振り返れるようにしています。
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	5	1	・面談やモニタリングを行い、支援計画の見直しを行っています。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	1	10	1	
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 進 捗	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	6	1	
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	9	3		・学校への送迎時や、書面にて情報共有を行っています。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	7	2	・現在、医療的ケアを必要とする児童の利用が無いです。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6	5	1	・直接的なやりとりは少ないですが、相談支援専門員を通じて、情報共と相互理解に努めています。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	8	4		・担当者会や引継ぎ会へ参加し、情報共有を行っています。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	8	2	
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	4	6	・公園等での外出先で交流する機会がありますが、設けてはいないです。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		6	4	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	5	1	・事業所と保護者間で使用している連絡帳に様子を記載、送迎時や電話連絡にて口頭で様子を報告しています。
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	3	8	1	・保護者からの相談に応じて対応しています。	

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	4		・契約時に説明を行っています。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	5	7		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	9	2	・年に1回は交流の場があれば良いと思います。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	4	0	・苦情受付担当、苦情解決責任者、第三者委員会を設けています。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	6	1	・定期的な会報の発行はしていませんが、必要に応じて書面にて発信しています。月の行事予定は連絡帳にて発信しています。
	35	個人情報に十分注意しているか	11	1		・細心の注意をはらっています。
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9	3		・室内ではスケジュールボードを使用しているが、外出やイベントの際に配慮出来ていないことがある
37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	2	5	5		
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	7		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5	5	2	・救出訓練までは行えていません。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	5	1	・研修への参加、事業所内研修を実施しています。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	5	6	1	・現在、身体拘束を必要とする可能性のある児童がいません。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	7	4	1	・医師の指示書に基づいてはいていませんが、保護者と定期的に確認し、対応しています。
43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	5	4		

(保護者等の皆様へ)

この放課後等デイサービス支援評価表は、放課後等デイサービス事業所を利用しているお子さんの保護者等の方に、事業所の評価をしていただくものです。

「はい」、「どちらともいえない」、「いいえ」のいずれかに「○」を記入していただくとともに、「ご意見」についてもご記入ください。

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制 整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9	3		・活動するのに程よいスペースで、職員さんの目の届きやすい広さだと思います。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	12			・配置数、専門性ともに問題ないと思います。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	6	6		
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	11	1		
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	10	2		・ワークショップ、音楽活動、運動等、家庭では経験できないことも多く、楽しく参加させていただいています。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	4	11	1	・事業所内だけでも多様な児童がいるので、良い刺激を受けているのではないかと考えています。
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	12			・読み合わせながら丁寧に説明してくれました。 ・分かりやすく説明してくれたので良かったです。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	10	2		・送迎時や面談時、連絡帳にて毎日伝えていただいているので、様子等が分かりやすく助かっています。

保護者への説明等	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11	1	・いつも話を聞いてくれ、助言や手助けをしていただいています。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	7	1
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9	3	・苦情になるような状況に面したことがないのでわかりません。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	11	1	
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	7	5	・SNSにイベント時の写真が載っているので見えています。
非常時等の対応	14	個人情報に十分注意しているか	11	1	
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	8	4	・契約時に詳しく説明していただきました。
満足度	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	7	5	
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	10	2	・毎日楽しみにしています。
	18	事業所の支援に満足しているか	11	1	・満足しています。これからもよろしくお願ひします。